



La Capacitación de Supervisores en la Seguridad

HS00-011E (9-07)

Capacitación de Seguridad de 5 Minutos

La capacitación sobre la seguridad brinda la oportunidad de tener un gran impacto sobre la moral y la productividad. Si usted ha sido encargado con el presentar temas de seguridad a sus colegas, aquí hay unos cuantos consejos para ayudar a que sea más fácil para usted y más interesante para su público.

Ponga el ejemplo

Si usted no usa el equipo apropiado de seguridad o si emplea caminos cortos, nadie le prestará atención a nada que usted diga sobre la seguridad. Sus actos comunican su verdadera actitud hacia la seguridad más que cualquier cosa que usted diga.

La sinceridad importa

Recuerde que no hay que ser un consumado orador. Pero sí hay que tener un interés sincero en la seguridad. Aún mejor, si demuestra pasión hacia el tema presentado, su entusiasmo y sinceridad comunicarán de manera obvia la importancia del tema. Asegure que su público lo pueda ver y hable lo suficiente de fuerte para que todos le escuchen.

Planee su discurso

No importa si habla cinco minutos o cinco horas, se necesita planear la presentación del tema. Conozca los puntos clave y repítalos. Practique en frente de un espejo. Recuérdese que estos datos mantendrán seguros a sus colegas. El enfocarse en otras personas ayudará que usted no se sienta nervioso. Respire hondo debido a que al hacerlo usted se relajará, se tranquilizará, y hará que su voz se proyecte.

No lo complique

Si usted se toma cinco minutos para hablar sobre la seguridad, asegúrese hablar de solo dos o tres puntos clave y repítalos varias veces. Su público pueden absorber solo una cantidad limitada de información, así que poco es mejor y la repetición ayuda a reforzar el mensaje. Al terminar, haga preguntas para saber si le han entendido. Si tiene colegas que no entienden bien el inglés, haga que una persona competente interprete los puntos principales. Ocurren muchas lesiones y muertos debido a que la información no se entendió bien.

Use ejemplos

Los titulares de periódicos o revistas pueden enfatizar sus puntos de seguridad. Si usted está hablando sobre el uso seguro de equipo, tenga el equipo a la mano para que demuestre cómo tal vez ocurran accidentes. Haga que un miembro del público demuestre el procedimiento correcto y seguro para el tema. Use una experiencia personal para enfatizar la importancia de la seguridad. Aproveche la oportunidad para recordar a sus colegas que pongan en práctica la seguridad tanto en sus casas como en el trabajo.

Elogie buenos hábitos

Es fácil encontrar defectos y señalar cuando se hace mal un trabajo. Sus colegas responderán de manera más positiva si usted da un enfoque positivo y les reconoce un trabajo bien hecho. Describa el acto positivo o la manera por la cual un grupo resolvió un problema de manera segura. El reconocimiento puede ser un elogio verbal, o algo más concreto tal como café y donas o un pequeño regalo. Busque lo positivo y enfóquese en lo bueno en el trabajo. Anime a los empleados a reportar buenos hábitos de seguridad y a reconocer a sus compañeros.

Involucre al grupo

Haga preguntas y solicite ideas sobre temas futuros de seguridad. Entérese de las preocupaciones de seguridad de los compañeros sin permitir que la reunión se degenera en una sesión de quejas. Pida a los que se quejan que compartan sus preocupaciones después de la reunión. Siga con el tema y haga apuntes de otros asuntos que se presentan para poder tratarlos después. Posteriormente, asegúrese del cumplimiento de la política y las normas de la empresa. La seguridad es un esfuerzo de todo el grupo.

Recuerde poner en práctica la seguridad. No la aprenda por accidente.

